Stadt Bornheim Herrn Bürgermeister Christoph Becker Rathausstr. 2 53332 Bornheim

Fraktionsgeschäftsstelle

Servatiusweg 19 53332 Bornheim

Tel: +49 175 8547251

E-Mail: fraktion.abb@gmx.de
www.aktivebuergerbornheim.de

Bornheim, den 17.03.2024

Große Anfrage gem. § 19 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Rates zur Umsetzung des Medienentwicklungsplanes

Sehr geehrter Herr Becker,

sehr geehrte Damen und Herren,

bezugnehmend auf den MEP (16.12.2021 für die Jahre 2021–2025) und die Vereinbarung zur Umsetzung von Controlling und Berichtwesen (Punkt 12.7, S. 92) bitten wir die Verwaltung den Schulausschuss über die folgenden Fragen zur **Wartung**, **1st und 2nd Level Support** sowie zu **Bilanzgesprächen** (mit Bezügen zum MEP) zu beantworten:

	MEP	Auszüge aus dem MEP	Fragen
1	S. 14,	Künftig sollten Ausstattungen und	Sind Fortbildungen für die IT-
-	Fortbildung der	Fortbildungen (im IT-Bereich) im Kontext	Beauftragten / Medienbeauftragten der
	Lehrkräfte (2.	der Jahresbilanzgespräche 40	Schulen seitens der Stadt geplant, damit
	Abschnitt)	synchronisiert werden, so können zum	die Aufgaben im 1st Level Support
	,	Beispiel gerade im Bereich der	(Administration der eingesetzten
		Grundschulen bestimmte Fortbildungen	Systeme) selbstständig und schnell
		gemeinsam in Anspruch genommen	erledigt werden können?
		werden.	
		Die Stadt Bornheim finanziert für die	
		Medienbeauftragten der Schulen eine	
		Fortbildung zur Unterstützung der	
		Administration der eingesetzten Systeme.	
2	S. 69-70	Wartungsangebot muss allen	Wie werden die genannten
	Handlungsemp-	Schulen in einem geeigneten	Handlungsempfehlungen durch die
	fehlung	Umfang und insbes. mit	Stadt umgesetzt?
		definierten Reaktionszeiten zur	
		Verfügung stehen.	Wie wird sichergestellt, dass die
		 Die Möglichkeit zur <u>situativen</u>, 	technischen Geräte wie z.B. Fernseher
		schnell verfügbaren Vor-Ort-	und Smartboards in Schulen regelmäßig
			gewartet und auf ihre technische

Aktive Bürger Bornheim Vernunft und Zukunft für unsere Stadt

		Betreuung sollte ausgebaut werden. • Die Anforderungen an den IT-Support sollten jährlich evaluiert werden und die Personalressource bzw. Umfang zugekaufter Dienstleistungen entsprechend angepasst werden. • Technische Einweisung der IT-Beauftragten/Medienbeauftragten in den Schulen (mindestens	Tauglichkeit überprüft werden? Gibt es standardisierte Prozesse für regelmäßige Überprüfungen und Wartungsarbeiten, und erhalten Schulen dabei Unterstützung, oder sind sie für diese Aufgaben vollständig eigenverantwortlich? Wie erfolgt die jährliche Evaluation der Anforderungen an den IT-Support in Schulen, und auf welche Weise wird die
		jährlich zum Schuljahresbeginn)	Personalressource bzw. der Umfang zugekaufter Dienstleistungen entsprechend angepasst? In welcher Form erhalten die IT-Beauftragten oder Medienbeauftragten in Schulen ihre technische Einweisung, und wie wird sichergestellt, dass diese mindestens jährlich zum Schuljahresbeginn stattfindet?
3	S. 88 12.2 Jahresbilanz- gespräche		Zu welchem Zeitpunkt und in welcher Form finden die Jahresbilanzgespräche statt? Finden gemeinsame Gespräche mit allen weiterführenden Schulen / Grundschulen statt, um z.B. gleichartige Bedingungen in der Ausstattung (Hardund Software) an Schulen zu schaffen sowie den technischen Support durch die städtische IT zentral und optimal bewerkstelligen zu können? (Kostenund Zeitersparnis)

Mit freundlichen Grüßen

Angela Reile, Georg Meier und Fraktion