

Der



sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Sachbearbeiter*in (m/w/d)
für den Bereich Kundenservice Wasser/Abwasser

Zum Tätigkeitsfeld gehören u.a.:

- Telefonische und schriftliche Beantwortung sämtlicher Kundenanliegen für den Bereich Wasser/Abwasser
- Erteilen von Auskünften, Rechnungserläuterungen
- Erstellen von Monats-, Jahres-, Zwischen- und Endabrechnungen
- Abarbeitung von Umzügen
- Kundenneuanlagen
- Erfassung von Kundenstammdatenänderungen
- Tabellenpflege

Erwartet werden:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Laufbahnausbildung des mittleren Dienstes oder Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten
- Berufserfahrung in der Kundenbetreuung, vorzugsweise in einem Versorgungsunternehmen
- Kommunikative Kompetenz sowie gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung sowie Kontaktfähigkeit
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse der Software „LIMA“ oder vergleichbarer Kundenabrechnungssoftware ist von Vorteil

Die Eingruppierung erfolgt abhängig von den tariflichen und persönlichen Voraussetzungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis in die Entgeltgruppe 6.

Die Stelle ist in Vollzeit und unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist teilbar unter der Voraussetzung, dass insgesamt alle Arbeitstage von Montag bis Freitag abgedeckt werden können.

Die Stadt Bornheim mit 14 Ortschaften und einer Gesamtfläche von ca. 83 qkm liegt verkehrsgünstig zwischen den Zentren Bonn und Köln.

Der StadtBetrieb Bornheim AöR ist Dienstleister für die Stadt Bornheim und zuständig für

- die Bereitstellung und den Betrieb des Hallenfreizeitbades,
- die Pflege, Unterhaltung und Reinigung der öffentlichen Wege und Plätze sowie Straßen, Spiel- und Sportplätze und Friedhöfe incl. Friedhofsverwaltung
- die Produktion und Vermarktung von Energie aus regenerativen Energiequellen
- die Betriebsführung für das Wasserwerk der Stadt Bornheim
- die Abwasserbeseitigung im Stadtgebiet Bornheim

- die Erneuerung, Instandhaltung und der Betrieb der Straßenbeleuchtung im Stadtgebiet
- die Errichtung und der Betrieb von Telekommunikationsleitungsnetzen einschließlich der Erbringung damit verbundener Telekommunikationsdienstleistungen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, lückenloser Tätigkeitsnachweis) werden bis zum 16.12.2022 an den Vorstand Ulrich Rehbann, Donnerbachweg 15, 53332 Bornheim oder online unter sbbmail@sbbonline.de erbeten. Es wird darauf hingewiesen, dass auf dem Postweg eingereichte Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet werden; eine Rücksendung erfolgt nur bei Beifügung eines ausreichend frankierten Rückumschlags.

Der StadtBetrieb Bornheim fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern; deshalb sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt.